

## FAQs zum Buchungssystem

### Wie melde ich mich an?

Auf der Web-Seite „Sommer der sprachlichen Bildung 2026“ folgen Sie dem Link *Hier geht es zum Buchungssystem*. Für die Anmeldung müssen Sie Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse angeben. Danach folgen Sie der Benutzerführung im Buchungssystem.

Die erfolgreiche Buchung wird im System angezeigt. Unter „Buchungen“ werden alle von Ihnen getätigten Buchungen angezeigt. Außerdem erhalten Sie eine E-Mail mit allen Buchungsinformationen.

### Wer kann sich anmelden?

Pädagogische Fachkräfte, die in Wiesbaden tätig sind und in einer Kindertagesstätte, der Kindertagespflege sowie der Grundschulkinderbetreuung in Wiesbaden arbeiten. Außerdem Kursleitungen der Elternbildung und Frühen Hilfen.

### Muss meine Buchung genehmigt werden?

Im Anmeldeverfahren ist keine Genehmigung durch die Führungskraft vorgesehen. Sie bestätigen per Anklicken, dass die Anmeldung von Ihrer Führungskraft genehmigt wurde.

### Was kosten die Veranstaltungen?

Die Veranstaltungen sind für die Wiesbadener pädagogischen Fachkräfte kostenfrei.

### Gibt es Wartelisten?

Wenn eine Veranstaltung ausgebucht ist, können Sie sich trotzdem anmelden und werden auf die Warteliste gesetzt. Sollte eine angemeldete Person ihre Buchung stornieren, erhalten Sie eine entsprechende Information per E-Mail.

### Wie kann ich an einer Online-Veranstaltung teilnehmen?

Der Link zur Veranstaltung wird rechtzeitig an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse versendet.

### Erhalte ich eine Teilnahmebescheinigung?

Ja, im Anschluss an die Veranstaltung kann eine Teilnahmebescheinigung aus dem Buchungssystem heruntergeladen werden.

### Ich habe eine Frage. Wohin wende ich mich?

E-Mail: [kindertagesstaetten.fachliche-steuerung@wiesbaden.de](mailto:kindertagesstaetten.fachliche-steuerung@wiesbaden.de)

oder per Telefon:

0611 31-6093 Projektkoordination „Sommer der sprachlichen Bildung“

0611 31-3221 Fortbildungsmanagement Abteilung Kindertagesstätten und Kindertagespflege