

4		Aktenzeichen der denkmalrechtlichen Genehmigung/en bzw. der Baugenehmigung/en:		
		Abstimmungen mit der Unteren Denkmalschutzbehörde der Landeshauptstadt Wiesbaden sind erfolgt am: (ggf. gesonderte Aufstellung beifügen)		
5	Nutzung	Das Objekt wird ☐ vermietet (_____ qm) und/oder ☐ zu eigenen Wohnzwecken genutzt (_____ qm)		
6	Zuwendungen aus Mitteln der Denkmalpflege	Zuwendungsgeber	Datum	Betrag in €
		☐ Für die Maßnahmen wurde kein Zuschuss gewährt		
		☐ Für die Maßnahmen wurde ein Zuschuss beantragt Aktenzeichen:		
7	Anlagen	- Fotos aller ausgeführten Maßnahmen - Liste "Aufstellung der Aufwendungen" - (Schluss-) Rechnungen im Original - eventuell Kontoauszüge in Kopie - ggf. Vertretungsvollmacht		
8	Mir ist bekannt, dass personenbezogene Daten aus diesem Antrag und den vorgelegten Anlagen in Dateien der Unteren Denkmalschutzbehörde gespeichert werden. Die Bescheinigung ist gebührenpflichtig. Ort, Datum _____ Unterschrift Antragsteller/-in _____			

Aufstellung der Aufwendungen

Quittungen/Rechnungen im Original bitten nach Gewerken oder Bauteilen ordnen, laufend nummerieren und Nummer auf Rechnung/Beleg übertragen. Skonti und sonstige Abzüge sind vom Rechnungsbetrag abzusetzen. Abschlagsrechnungen ohne Schlussrechnungen können nicht berücksichtigt werden.

Ifd. Nr.	Firma	Kurzbezeichnung von Gewerk oder Bauteil	Rechnungs- datum	Rechnungs- betrag	Zahlungs- betrag in €	Prüfvermerk (bitte nicht ausfüllen)
Übertrag:						
Summe:						