

Bitte senden Sie den ausgefüllten Antrag unterschrieben zurück an:

Quartiersmanagement Biebrich-Mitte

Straße der Republik 17-19

(Ecke Bunsenstraße)

65203 Biebrich

Abschlussbericht und Verwendungsnachweis des Projektes

gemäß dem Verfügungsfonds der Landeshauptstadt Wiesbaden

für das Städtebauförderprogramm „Sozialer Zusammenhalt Biebrich-Mitte“ –

Auszahlungsantrag

Antrag Nr. / 20.....

1. Allgemeine Angaben

Name Antragsteller*in
Anschrift
Telefon
E-Mail

Kontoinhaber*in
IBAN-Nr.
BIC

Mit der Fördervereinbarung vom _____ wurde durch die Stadt
Datum

eine Zuwendung in Höhe von bis zu _____ € zur Durchführung des o.g. Projekts gewährt.

Die Zuwendung wurde wie folgt verwendet:

2. Zahlenmäßiger Nachweis:

Gesamtkosten des Projekts

Eigenmittel

Höhe anderer Förderungen

Name der Förderung

Sonstiges (z.B. Darlehen, Spenden)

Auszuzahlende Fördersumme

(Hinweis: kann von Summe aus der Fördervereinbarung abweichen)

Alle Beträge sind auf der beigelegten Anlage mit lfd. Nr., Rechnungsdatum, Rechnungsnummer, Firma, Leistung /Produkt / Art, Betrag in € nach Ausgaben und Einnahmen aufgeführt. Entsprechende Originalbelege sind beigelegt.

3. Sachbericht

3.1 Wurden die Ziele erreicht? Wurde die angedachte Zielgruppe angesprochen? Wie viele Teilnehmerinnen bzw. Teilnehmer haben in etwa teilgenommen? Ziehen Sie bitte hier ein persönliches Fazit bezüglich des Projektes.

3.2. Wie sah die Öffentlichkeitsarbeit aus?

3.3. Wurden Gegenstände angeschafft oder gibt es unverbrauchte Materialien? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn ja, listen Sie bitte hier die Gegenstände bzw. die Materialien auf:

Achtung, nur durch das Quartiersmanagement auszufüllen:

Wurden alle unverbrauchten Materialien/Gegenstände in die Inventarliste aufgenommen?

☐ Ja ☐ Nein

Musste eine Lagervereinbarung erstellt werden?

☐ Ja ☐ Nein

Die unverbrauchten Materialien/Gegenstände werden hier gelagert:

- ☐ Ich bestätige / wir bestätigen die Richtigkeit der Eintragungen in diesem Abschlussbericht, Verwendungsnachweis und der Anlagen.
- ☐ Ich bestätige / wir räumen der Stadt unentgeltlich und unwiderruflich das räumlich, zeitlich und inhaltlich unbeschränkte Nutzungsrecht an der Dokumentation und den Fotos ein und erkläre mich / erklären uns mit der Veröffentlichung der Dokumentation einschließlich der Fotos durch die Stadt einverstanden. Das Nutzungsrecht beinhaltet neben dem Recht der vollständigen oder teilweisen Veröffentlichung oder Vervielfältigung auch das Recht zur Weitergabe und Übertragung der Veröffentlichungsrechte an Dritte (z.B. das Quartiersmanagement oder den Fördermittelgeber). Sofern auf den übergebenen Materialien Personen oder dem Urheberrechtsgesetz eines Dritten unterliegende Gegenstände abgebildet sind, versichere ich / versichern wir, dass die Verwertung mit Einwilligung der Betroffenen geschieht oder dass die Einwilligung gesetzlich nicht erforderlich ist

☐ Ich erkläre mich / wir erklären uns damit einverstanden, dass meine / unsere Kontaktinformationen sowohl durch die Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen (WiBank), das Hessische Ministerium für Wirtschaft, Energie, Verkehr und Wohnen, die Landeshauptstadt Wiesbaden als auch durch die Stadtentwicklungsgesellschaft Wiesbaden mbH als Treuhänder der Landeshauptstadt Wiesbaden für den Bereich Stadterneuerung verarbeitet werden. Dies beinhaltet sämtliche gemachten Angaben, insbesondere Vor- und Zunamen, Geschäftsadresse, geschäftliche Telefon- und Faxnummern sowie E-Mail-Adresse. Ich erkläre mich / wir erklären uns zudem damit einverstanden, dass die Daten zum Zwecke der Programmbetreuung an die HA Hessen Agentur GmbH sowie auf Anfrage an Stellen des Bundes sowie an Beauftragte des Bundes weitergegeben werden. Ich versichere / wir versichern, dass auch im Hinblick auf die weiteren genannten Ansprechpersonen oder Beauftragte deren Einverständnis vorliegt.

Datum / Ort / Unterschrift