

An  
 Landeshauptstadt Wiesbaden  
 -100120-  
 Schlossplatz 6  
 65183 Wiesbaden  
 ☎ 0611/31-2875/ 📠: 0611/31-3908  
 📧 buergerhaeuser@wiesbaden.de



## Nutzungsantrag für Räumlichkeiten im Bürgersaal Galatea-Anlage

<b>Antragsteller (bitte mit vollständiger Adresse):</b> Name, Vorname bzw. Vereinsbezeichnung  (bei privater Veranstaltung Kopie vom Ausweis einreichen) Straße  Ort	Telefon tagsüber:  Fax:  Mobil:  E-Mail:
--	--

Tag der Durchführung	Detaillierte Beschreibung der Veranstaltung

**Dringend erforderlich** (damit gewährleistet ist, dass der Hausmeister pünktlich auf- und abschließen kann)

	Datum	von	bis
<b>Veranstaltungszeit</b>		Beginn:	Schluss:
<b>Aufbau/Dekoration</b>			
<b>Abbau/Reinigung</b>			

**Bei Dauernutzern:**

Veranstaltung	Wochentag	von	bis
Veranstaltungszeitraum:		Nutzungsfreie Zeit:	

- **Zahl der zu erwartenden Besucher:** ..... (ab 100 Personen muss vom Veranstalter Ordnungspersonal gestellt werden)
- **Gewerbliche Nutzung:** ja /nein  (Bei gewerblicher Veranstaltung wird eine Saalmiete in Rechnung gestellt)
- **Folgende Einrichtungsgegenstände werden benötigt:**
  - Garderobe
  - Mikrofonanlage
  - Küche mit Inventar

*Claviere werden 2x im Jahr gestimmt, weitere Stimmungen sind wenn gewünscht vom Veranstalter zu zahlen.*

Bitte denken Sie daran, dass unvollständig ausgefüllte Anträge **nicht** bearbeitet werden können. Die Raumbelieferung gilt erst **nach** der schriftlichen Genehmigung als verbindlich.

Ort, Datum

Unterschrift ggf. Stempel