



<b>Wird von der Behörde ausgefüllt!</b>	Lfd. Nr.: _____
Eingang/Hz: _____	Gebühr: _____

**Antrag auf Bestätigung der Bestellung eines Betriebsleiters gemäß 4 BOKraft für das Taxi-/Mietwagenunternehmen:**

\_\_\_\_\_  
Name des Unternehmens

**Betriebssitz**

Es ist beabsichtigt die unten genannte Person zum/zur Betriebsleiter/in des o. g. Taxi-/Mietwagenunternehmens zu bestellen.

**1. Angaben zur Person des Betriebsleiters:**

Bitte deutlich und in Blockschrift ausfüllen!

Familienname/Geburtsname	
Vorname (Rufname unterstreichen)	
Geburtsdatum und -ort	
Wohnsitz: PLZ + Wohnort, Straße	
Telefonnr. / E-Mail Adresse	

War oder ist ein Ermittlungs- oder Strafverfahren gegen den/die Betriebsleiter/in anhängig?  ja  nein

Hat der/die Betriebsleiter/in eine eidesstattliche Versicherung über die Vermögensverhältnisse abgegeben oder läuft ein solches Verfahren?  ja  nein

War/ist der/die Betriebsleiter/in bereits im Besitz einer Genehmigung für den Gelegenheitsverkehr mit Taxen oder Mietwagen oder wurde er/sie bereits früher zum Betriebsleiter/in bestellt?  ja  nein

wenn ja, von welcher Behörde? \_\_\_\_\_ Jahr: \_\_\_\_\_

2. Die auf Seite 2 aufgeführten Unterlagen und Anlagen zu diesem Antrag sind beigelegt.

3. Die Verwaltungsgebühr ist bei Antragstellung zu entrichten und beträgt 153,30 €

Wir versichern die Vollständigkeit und Richtigkeit der aufgeführten Angaben. Uns ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Ablehnung oder Rücknahme der Genehmigung führen können.

\_\_\_\_\_  
Datum                                      Unterschrift Unternehmer/in                                      Unterschrift Betriebsleiter/in

## Diesem Antrag sind beizufügen:

vorhanden

<b>Arbeitsvertrag</b>	
<b>Bescheinigung über die fachliche Eignung für den innerstaatlichen und grenzüberschreitenden Verkehr mit Taxen und Mietwagen</b> des/der Betriebsleiters/in	
<b>Auskunft aus dem Schuldnerverzeichnis</b> des zentralen Vollstreckungsgerichts des/der Betriebsleiters/in	
<b>Bescheinigung über Steuersachen des Finanzamtes</b> des/der Betriebsleiters/in (Finanzamt am Betriebssitz <b>und</b> bei auswärtigem Wohnsitz auch die Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes am Wohnsitz)	
<b>Führungszeugnis (FZ) und Gewerbezentralregisterauszug (GZR-Auszug)</b> des/der Betriebsleiters/in  Ist der Wohnsitz in Wiesbaden können die Unterlagen beim Bürgerbüro und für <b>natürliche</b> Personen bei der Fahrerlaubnisbehörde beantragt werden; bei Wohnsitz <b>außerhalb</b> von Wiesbaden, sind die Unterlagen bei der örtlich zuständigen Behörde zu beantragen. <b>Hinweis:</b> (Der GZR-Auszug ist für die natürliche <b>und</b> die juristische Person erforderlich).  Das Führungszeugnis und der Gewerbezentralregisterauszug sind an folgende Adresse zu senden:  <b>Landeshauptstadt Wiesbaden - Ordnungsamt</b> <b>Stielstraße</b> <b>65201 Wiesbaden</b> Verwendungszweck: <u>Taxi-/Mietwagenkonzession</u>	

**Genehmigungsbehörde:**  
Landeshauptstadt Wiesbaden  
Der Magistrat - Ordnungsamt  
Stielstraße 3  
65201 Wiesbaden

Vorsprache nur nach vorheriger Terminvereinbarung  
Montag, Mittwoch, Freitag 08:00 bis 12:00 Uhr  
Mittwoch 14:00 bis 18:00 Uhr  
1. OG, Zimmer 111  
Telefon: 0611-31-4484 / 0611-31-8339  
Fax.: 0611-31-5951  
E-Mail: [taxi-mietwagen@wiesbaden.de](mailto:taxi-mietwagen@wiesbaden.de)  
Terminvereinbarung: [www.wiesbaden.de/terminfs](http://www.wiesbaden.de/terminfs)