

Absender:

---

---

---

---

Eingangsstempel Märkte & Events

TriWiCon / Wiesbaden Congress & Marketing GmbH  
Veranstaltungsservice Outdoorformate | Märkte | Events  
Postfach 38 40  
65028 Wiesbaden  
E-Mail: standplatz@wicm.de

## STANDPLATZ - BEWERBUNG 2023

### 1. VERANSTALTUNG

- Ostermarkt 24.03. - 26.03.2023<sup>4</sup>
- Frühlingsfest 14.04. - 17.04.2023
- Rheingauer Weinwoche 11.08. - 20.08.2023<sup>3</sup>
- Herbstmarkt 22.09. - 24.09.2023<sup>4</sup>
- Sternschnuppen Markt 28.11. - 23.12.2023<sup>2</sup>
- Weihnachtsbaummarkt 10.12. - 24.12.2023<sup>5</sup>

Wochenmärkte:

- Innenstadt, jeden Mittwoch u. Samstag<sup>1</sup>
- Biebrich, jeden Freitag<sup>1</sup>
- Bierstadt, jeden Freitag<sup>1</sup>
- Mainz-Kostheim, jeden Donnerstag<sup>1</sup>

**Für jede Veranstaltung muss eine gesonderte Bewerbung ausgefüllt werden.**

**Bewerbungsfrist für alle Veranstaltungen - 30. November des Vorjahres, außer Wochenmärkte<sup>1</sup>.**

Gehen jeweils mehr Bewerbungen auf Standplätze bestimmter Größen ein, als solche Plätze verfügbar sind, wird nach § 70 Abs. 3 Gewerbeordnung (GewO) eine Auswahl vorgenommen. Maßgebendes Kriterium für die Auswahl ist die Attraktivität, welche sich unter Berücksichtigung des Veranstaltungszwecks (Konzeption des Marktes), des Gestaltungswillens (Anzahl der verschiedenen Warengruppen, die Art der Waren) und der platzspezifischen Gegebenheiten (die Platzierung der Stände) der jeweiligen Veranstaltung nach folgenden Merkmalen bemisst, die nach einem Punktesystem unterschiedlich gewichtet werden: Vielfalt des Waren- und Leistungsangebotes – vierfache Gewichtung, Originalität des Waren- und Leistungsangebotes – vierfache Gewichtung, Aussehen und Zustand des Geschäftes/Standes – dreifache Gewichtung, Besonderheiten der Präsentation (z. B. handwerkliche Vorführungen, besondere Kleidung etc.) – einfache Gewichtung.

## 2. ADRESSDATEN (in Druckbuchstaben)

Firmenname: _____	Tel.-Nr.: _____
Geschäftsinhaber: _____	Mobil-Nr.: _____ (obligatorisch)
Ansprechpartner: _____	Fax-Nr.: _____
Straße: _____	Internet: _____
PLZ/Ort: _____	E-Mail: _____ (obligatorisch)

**Aktuelle E-Mail-Adresse sowie Mobil-Funknummer mit permanenter Erreichbarkeit (WhatsApp-Gruppe für Notfälle) während der Veranstaltung sind obligatorisch.**

## 3. STAND-/GESCHÄFTSDATEN

GHUbX[ f" EY'Z f'XUg; YgW} Z#GHUbX'ja ' [ YgW`cggYbYb'Ni ghUbX. ' : fcbh} b[ Y. \_\_\_\_\_ a H]YZ. \_\_\_\_\_ a 8i fW'a YggYf. \_\_\_\_\_ a <" \Y: \_\_\_\_\_ a

Standgröße Z f XUg; YgW} Z#GHUbX ja geöffnetem Ni ghUbX fY]bgW`]YE`W ? `UddYbž Ni [ ] b[ Y YW. : fcbh} b[ Y. \_\_\_\_\_ a H]YZ. \_\_\_\_\_ a 8i fW'a YggYf. \_\_\_\_\_ m <" \e: \_\_\_\_\_ a

6YnY]Wbi b[ 'XYg; YgW} ZYg. \_\_\_\_\_

**Aktuelles Foto des Geschäftes/Standes sowie aktuelle E-Mail-Adresse und Mobil-Funknummer sind obligatorisch. In Ausnahmefällen ist auch eine genaue Beschreibung oder Skizze möglich (Verweis auf eine Web-Seite wird nicht akzeptiert).**

## 4. WARENSORTIMENT (in Druckbuchstaben)

**Auflistung und Beschreibung des Warenangebotes bzw. der Dienstleistung (Ausführlich, wenn nötig auf Extrablatt; Verweis auf eine Web-Seite wird nicht akzeptiert):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Aktuelle Bilder des Warensortimentes und des Verkaufstandes sind beigefügt (obligatorisch, maximal 6 Bilder).**

## 5. TECHNISCHE DATEN

**Mitgeführte Fahrzeuge:** \_\_\_\_\_ Kühlwagen<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ Transporter  
\_\_\_\_\_ Zugmaschine \_\_\_\_\_ Packwagen \_\_\_\_\_ Wohnwagen  
\_\_\_\_\_ (nur Frühlingsfest) \_\_\_\_\_ (nur Frühlingsfest) \_\_\_\_\_ (nur Frühlingsfest)

**Strombedarf:** (Bitte jeweils die erforderliche Anzahl Anschlüsse eintragen.)

\_\_\_\_\_ 125 A \_\_\_\_\_ 63 A \_\_\_\_\_ 32 A \_\_\_\_\_ 16 A \_\_\_\_\_ 230 Volt

**Wasserbedarf:**  Ja  Nein

## 6. HINWEISE

Die aktuelle Marktsatzung und Marktgebührensatzung der Stadt Wiesbaden sind mir bekannt (einzusehen unter [www.wiesbaden.de](http://www.wiesbaden.de)).

Der Veranstalter erteilt keine Eingangsbestätigung. Bewerber, die bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn keine Zulassung erhalten haben, konnten nicht berücksichtigt werden. Sollten Sie dennoch eine schriftliche Absage wünschen, bitten wir um eine separate Mitteilung und um zwei frankierte Rückumschläge.

- 1 Für die Wochenmärkte kann sich das ganze Jahr über beworben werden. Bewerbungen behalten jeweils Gültigkeit bis zum 31.12. eines Jahres. Es wird dann ein Auswahlverfahren durchgeführt, wenn Standplätze frei werden.
- 2 Für den Sternschnuppen Markt müssen Stände nach den gestalterischen Vorgaben der Stadt Wiesbaden beschafft werden. Die Kosten belaufen sich auf ca. 6.500 € netto für einen 3 x 3 m Stand (andere Größen jeweils das Vielfache), Standgrößen werden nur im Raster 6 x 3 m, 9 x 3 m, 6 x 6 m usw. zugelassen. Im Ausgleich für die Anschaffung des Standes wird eine fünfjährige Zulassungsgarantie für den Sternschnuppen Markt geboten. Gegen Gebühr kann ein Kühlwagen-Stellplatz gemietet werden.
- 3 Bei der Rheingauer Weinwoche werden weiße Pagodenzelte bevorzugt im Bereich Gastronomie zugelassen. Gegen Gebühr kann ein Kühlwagen-Stellplatz gemietet werden.
- 4 Für den Oster- und Herbstmarkt werden weiße oder cremefarbene Zelte bevorzugt (Bild unter [wiesbaden.de](http://wiesbaden.de)). In geringem Umfang können Zelte gegen Gebühr gemietet werden.
- 5 Nur Weihnachtsbäume- Kein Imbiss/ kein Ausschank/ keine anderen Waren.

**Mit Zusendung der Bewerbung erklärt sich der Bewerber einverstanden, dass bei einer Zulassung die beigefügten Bilder und angegebenen Daten in Werbe-Medien im Rahmen der Veranstaltungen (z.B. Zeitung, Broschüren) und auch in elektronischen Medien (z.B. Website oder App) veröffentlicht werden können.**

**Der Bewerber erteilt sein Einverständnis zur Veröffentlichung und Nutzung der Kontaktdaten im Rahmen der Veranstaltung sowie zur Nutzung der angegebenen Mobil-Funknummer für eine Notfall-WhatsApp-Gruppe und garantiert die Erreichbarkeit während der Veranstaltung.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel