An
Ortsverwaltung Nordenstadt/Delkenheim
Hessenring 46
65205 Wiesbaden-Nordenstadt
☎ 06122-800722 / 🖷: 06122-800740
💻 ortsverwaltung-nordenstadt@wiesbaden.de

LANDESHAUPTSTADT
WIESBADEN

Antrag auf Nutzung von Räumlichkeiten im:
Gemeindezentrum Hessenring – Hessenring 46, 65205 Wiesbaden

Antragsteller (bitte mit vollständiger Adresse):	Datum:
Name, Vorname des Nutzenden (Geschäftsanschrift od. Vereinsname)	Tel. mobil:
Straße, Hs-Nr.	Festnetz:
PLZ, Ort	Fax:
	E-mail:

Tag der Durchführung: **Keine Vermietung an Sonn- und Feiertagen (Vereine auf Anfrage)** Wochentag und Datum	**Zeit von: _____ Uhr** Veranstaltungsbeginn: **Uhr**	**bis:_____Uhr** (max. Nutzungszeit: 8:00- 24:00 Uhr)

Detaillierte Beschreibung der Veranstaltung:			**Zahl der zu erwartenden Besucher:** je nach Bestuhlungsplan
Aufbau	Datum	von Uhrzeit	bis Uhrzeit
Abbau (evtl. Reinigung)	Im Anschluss an die Veranstaltung bei privaten Nutzern	von Uhrzeit	bis 24:00 Uhr am Veranstaltungs-tag bei privaten Nutzern
Gewerbliche Nutzung: **ja☐ / nein☐** (falls ja, wird eine Rechnung über 25,56 € inkl. MwSt./pro angefangener Stunde über die Zeit, wie im Antrag angeben, erstellt)	**Es wird getanzt:** **Ja ☐ / nein ☐** Befugnisse wie bspw. GEMA müssen in eigener Verantwortung beantragt werden.	**Live-Musik** (Alleinunterhalter, Band etc.) ist für private Veranstaltungen nicht gestattet.	**Dekoration** **ja ☐ / nein☐** bei ja, formloser Antrag auf gesondertem Blatt

☐ **Großer Saal 1. OG**
(Saal ist <u>nicht</u> über einen Fahrstuhl erreichbar)
Trennwände nicht nutzbar

☐ **Küchenbenutzung**
(Kühlmöglichkeiten in Küche und Foyer)
(nur erwärmen von Speisen)
(Geschirr-Reiniger für Spülmaschine ist mitzubringen - nur Pulverform !!!)

☐ **Kaffeemaschine** (90 Tassen)
☐ **Wurstwärmer**
☐ **Geschirr/Gläser/Besteck** (für ca. 100 Personen)

☐ **Sitzungszimmer I** (Fahrstuhl)
(nur für Vereine oder gewerbliche Nutzung)
(keine Küche vorhanden)
Eingang „Ortsverwaltung“ 1. OG
16 Sitzplätze / Bestuhlung festgelegt

☐ **Sitzungszimmer II** (Fahrstuhl)
(nur für Vereine oder gewerbliche Nutzung)
(keine Küche vorhanden)
Eingang „Ortsverwaltung“ 2. OG
16 Sitzplätze / Bestuhlung festgelegt

☐ **Mikrofonanlage im Großen Saal**
(nur für Vereine)

Für die Veranstaltung wird folgender Bestuhlungsplan **<u>verbindlich</u>** ausgewählt: einsehbar auf:
Gemeindezentrum Hessenring mieten | Landeshauptstadt Wiesbaden

<u>Großer Saal 1. OG</u> **„Ortsbeirat“** **„Stuhlreihen“** (für 200 Personen) **„Tischreihen“** (für 180 Personen)	**Bitte ankreuzen** ☐ Nr. 1 ☐ Nr. 2 ☐ Nr. 3	**„Märkte“** **„Feuerwehr“** (für 80 Personen) **„Tischgruppen“** (für 94 Personen)	**Bite ankreuzen** ☐ Nr. 4 ☐ Nr. 5 ☐ Nr. 6

Bitte denken Sie daran, dass unvollständig ausgefüllte Anträge **nicht** bearbeitet werden können. **<u>Die Raumbelegung gilt erst nach der schriftlichen Genehmigung als verbindlich</u>**.

_____
Unterschrift des Antagstellers ggf. Stempel des Vereins